**ТЕХНОЛОГИЧЕСКАЯ СХЕМА**

**по предоставлению муниципальной услуги**

**«Предоставление разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства»**

**Раздел 1. «Общие сведения о государственной услуги»**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№** | **Параметр** | **Значение параметра/состояние** |
| 1 | 2 | 3 |
| **1.** | **Наименование органа,****предоставляющего услугу** | Администрация Поворинского муниципального районаВоронежской области |
| **2.** | **Номер услуги в****федеральном реестре** |  |
| **3.** | **Полное наименование услуги** | Предоставление разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объектакапитального строительства |
| **4.** | **Краткое наименование услуги** | Предоставление разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объектакапитального строительства |
| **5.** | **Административный регламент****предоставления муниципальной услуги** | Постановление администрации Поворинского муниципального района от 09.04.2024 № 190 |
| **6.** | **Перечень «подуслуг»** | * выдача решения о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капительного строительства
* выдача дубликата решения о предоставлении

разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капительного строительства* исправление допущенных опечаток и (или) ошибок в

выданных в результате предоставления Муниципальной услуги документах |
| **7.** | **Способы оценки качества предоставления муниципальной услуги** | Телефонная связь (8(47376) 4-21-91; 4-28-61) |
| Единый Портал государственных и муниципальных услуг[www.gosuslugi.ru;](http://www.gosuslugi.ru/) |
| Портал государственных услуг и муниципальных услуг Воронежской областиpgu.govvrn.ru |
| Официальный сайт администрации Поворинского муниципального района Воронежской областиhttps://povorinskij-r20.gosweb.gosuslugi.ru/ |

**Раздел 2. «Общие сведения о «подуслугах»**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Срок****предоставлени я в зависимости от****условий** | **Основания для отказа в приеме документов** | **Основания для отказа в****предоставлении****«подуслуги»** | **Основ ания приос танов ления предо ставл ения****«поду слуги****»** | **Срок приос танов ления предо ставл ения****«поду слуги****»** | **Плата за предоставление****«подуслуги»** | **Способ обращения за получением «подуслуги»** | **Способ получения результата****«подуслуги****»** |
| **При****подаче заявле ния по месту житель ства (месту нахожд ения юр.лиц а)** | **При подач е заявл ения не по месту****жител ьства (по месту обра щени я)** | **Налич ие****платы (госуда рствен ной пошли ны)** | **Реквиз иты нормат ивного правов ого акта, являю щегося основа нием для взиман ия****платы (госуда рствен ной пошли****ны)** | **КБК для взимани я платы (государ ственной пошлин ы), в том числе для****МФЦ** |
| 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 |
| **выдача решения о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капительного строительства** |
| не может превыш ать 47 рабочих дней. | не может превы шать 47рабочи х дней. | а) заявление представлено в орган местного самоуправления, в полномочия которых не входит предоставление услуги;б) неполное заполнение полей в форме заявления в)непредставлениенеобходимых документов | а) заявление представлено лицом, не являющимсяправообладателем земельногоучастка/объекта б) Отсутствие у Заявителя прав наземельный участок либо на объект капитального строительства, в отношении которого испрашиваетсяразрешение на условно | нет | - | нет | **-** | **-** | * личное обращение в администрацию
* личное обращение в МФЦ
* Направление почтового отправления в адрес

администрации* Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций) ([www.gosuslugi.ru](http://www.gosuslugi.ru/))
* Портал государственных и муниципальных услуг Воронежской области (pgu.govvrn.ru)
 | * личное обращение в администрац ию
* личное обращение в МФЦ

Направление почтового отправления в адресадминистрац ии* Единый
 |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  | г) представленные документы утратили силу на день обращения за получением услугид) представленные документы содержат подчистки и исправления текста;е) представленные в электронной форме документы содержатповреждения, наличие которых не позволяет получить информацию и сведения,содержащиеся в документах;ж) заявление представлены в электронной форме снарушением требований з) выявленонесоблюдение условийпризнания квалифицированн ой электронной подписи действительной в документах, представленных в электронной форме. | разрешенный вид использования. в) Запрашиваетсяразрешение на условно разрешенный вид использования для объекта капитального строительства илиземельного участка, в отношении которого поступило уведомление о выявлениисамовольной постройки от исполнительного органа государственнойвласти, должностного лица, государственного учреждения или органа местногосамоуправления д) Поступление от исполнительных органов государственнойвласти Российской Федерации, органов государственной власти субъектовРоссийской Федерации информации орасположенииземельного участка в границах зон сособыми условиями использования изапрашиваемый условно разрешенный вид использования противоречит ограничениям в границах данных зон е) Рекомендации Комиссии по подготовке проекта правилземлепользования и |  |  |  |  |  |  | портал государствен ных и муниципальн ых услуг (функций) ([www.gosusl](http://www.gosuslugi.ru/) [ugi.ru](http://www.gosuslugi.ru/))- Портал государствен ных и муниципальн ых услуг Воронежско й области (pgu.govvrn.r u) |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  | застройки об отказе в предоставленииразрешения на условно разрешённый вид использованияж) Запрашиваемое разрешение на условно разрешенный вид использования ведет к нарушению градостроительного регламента, требований техническихрегламентов, градостроительных, строительных,санитарно-эпидемиологических, противопожарных и иных норм и правил, установленныхзаконодательствомРоссийской Федерации з) Наличиепротиворечивых сведений в заявлении и приложенных к нему документахи) Земельный участок расположен в границах зон с особымиусловиями использования и запрашиваемыйусловно разрешенный вид использования противоречит ограничениям в границах данных зон к) Земельный участок или объект капитального строительстварасположен на территории (частитерритории) муниципального |  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  | образования, в отношении которой правилаземлепользования и застройки не утвержденыл) участок, в отношении которогозапрашивается условно разрешенный вид использования, имеет пересечение сграницами земель лесного фондам) Запрашиваемый условно разрешенный вид использования не соответствует целевому назначению,установленному для данной категорииземельн) Запрашивается условно разрешенный вид использованияобъекта капитального строительства, не соответствующийустановленному разрешенному использованиюземельного участка о) Земельный участокрасположен в границах территории, на которую действие градостроительных регламентов нераспространяется либо градостроительные регламенты неустанавливаютсяп) Размер земельного участка не соответствуетпредельным размерам земельных участков, |  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  | установленным градостроительным регламентом длязапрашиваемого условно разрешенного вида использованияр) Границы земельного участка не установлены в соответствии с требованиями действующегозаконодательства с) Расположениеземельного участка или объекта капитального строительства наземлях, на которые градостроительные регламенты нераспространяются или для которых градостроительные регламенты неустанавливаются |  |  |  |  |  |  |  |
| **выдача дубликата решения о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капительного строительства** |
| 3 р.д. | 3 р.д. | а) заявление представлено в орган местного самоуправления, в полномочия которых не входит предоставление услуги;б) неполное заполнение полей в форме заявления в)непредставление необходимых документовг) представленные документы утратили силу на день обращения за получениемуслуги | обращение лица, не являющегосязаявителем | нет | - | нет | **-** | **-** | * личное обращение в администрацию
* личное обращение в МФЦ
* Направление почтового отправления в адрес

администрации* Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций) ([www.gosuslugi.ru)](http://www.gosuslugi.ru/)
* Портал государственных и муниципальных услуг Воронежской области (pgu.govvrn.ru)
 | * личное обращение в администрац ию
* личное обращение в МФЦ

Направление почтового отправления в адресадминистрац ии* Единый портал государствен ных и муниципальн ых услуг

(функций) |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  | д) представленные документы содержат подчистки и исправления текста;е) представленные в электронной форме документы содержатповреждения, наличие которых не позволяет получить информацию и сведения,содержащиеся в документах;ж) заявление представлены в электронной форме снарушением требованийз) выявлено несоблюдение условийпризнания квалифицированн ой электронной подписи действительной в документах, представленных в электроннойформе |  |  |  |  |  |  |  | (www.gosusl ugi.ru)- Портал государствен ных и муниципальн ых услуг Воронежско й области (pgu.govvrn.r u) |
| **исправление допущенных опечаток и (или) ошибок в выданных в результате предоставления Муниципальной услуги документах** |
| 3 р.д. | 3 р.д. | а) заявление представлено в орган местного самоуправления, в полномочия которых не входит предоставление услуги;б) неполное заполнение полей | 1. отсутствие опечаток и (или) ошибок
2. лица, не являющегося

заявителем | нет | - | нет | **-** | **-** | * личное обращение в администрацию
* личное обращение в МФЦ
* Направление почтового отправления в адрес

администрации* Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций) ([www.gosuslugi.ru)](http://www.gosuslugi.ru/)
* Портал государственных и
 | * личное обращение в администрац ию
* личное обращение в МФЦ

Направление почтового |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  | в форме заявления в)непредставление необходимых документовг) представленные документы утратили силу на день обращения за получением услугид) представленные документы содержат подчистки и исправления текста;е) представленные в электронной форме документы содержатповреждения, наличие которых не позволяет получить информацию и сведения,содержащиеся в документах;ж) заявление представлены в электронной форме снарушением требованийз) выявлено несоблюдение условийпризнания квалифицированн ой электронной подписи действительной в документах, представленных вэлектронной форме |  |  |  |  |  |  | муниципальных услуг Воронежской области (pgu.govvrn.ru) | отправления в адресадминистрац ии* Единый портал государствен ных и муниципальн ых услуг (функций) (www.gosusl ugi.ru)
* Портал государствен ных и муниципальн ых услуг Воронежско й области (pgu.govvrn.r u)
 |

**Раздел 3. «Сведения о заявителях «подуслуги»**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Категории лиц, имеющих право на получение****«подуслуги»** | **Документ,****подтверждающий правомочие заявителя соответствующей категории на получение****«подуслуги»** | **Установленные требования к документу,****подтверждающему правомочие заявителя соответствующей категории на****получение****«подуслуги»** | **Наличие возможности****подачи заявления на предоставление****«подуслуги»****представителями заявителя** | **Исчерпывающий перечень лиц, имеющих право на подачу заявления от имени заявителя** | **Наименование документа,****подтверждаю щего право****подачи заявления от имени заявителя** | **Установленны е требования к документу,****подтверждаю щему право подачи заявления от имени заявителя** |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
| **выдача решения о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капительно го строительства** |
| **1** | физические лица | документ,удостоверяющий | - оформляется наедином бланке для всей | возможно | уполномоченноефизическое лицо | доверенность | нотариальнозаверенная |
|  |  | личность заявителя. | РФ на русском языке. |  |  |  |  |
|  |  |  | - действителен на |  |  |  |  |
|  |  |  | момент обращения за |  |  |  |  |
|  |  |  | предоставлением |  |  |  |  |
|  |  |  | услуги. |  |  |  |  |
|  |  |  | - не содержит |  |  |  |  |
|  |  |  | подчисток, приписок, |  |  |  |  |
|  |  |  | зачеркнутых слов и др. |  |  |  |  |
|  |  |  | исправлений. |  |  |  |  |
| **2** | юридическое лицо | приказ о назначенииили об избрании | - содержит подписьдолжностного лица, | возможно | уполномоченноефизическое или | доверенность | Нотариальнозаверенная |
|  |  | физического лица на | подготовившего |  | юридическое лицо |  |  |
|  |  | должность | документ и |  |  |  |  |
|  |  | руководителя | информацию о праве |  |  |  |  |
|  |  | организации | физ.лица действовать |  |  |  |  |
|  |  |  | от имени заявителя без |  |  |  |  |
|  |  |  | доверенности |  |  |  |  |
|  |  |  | - действительно на |  |  |  |  |
|  |  |  | момент обращения за |  |  |  |  |
|  |  |  | услугой. |  |  |  |  |
| **3** | индивидуальныйпредприниматель | свидетельство орегистрации | - действителен намомент обращения за | возможно | уполномоченноефизическое или | доверенность | Нотариальнозаверенная |
|  |  | физического лица в | предоставлением |  | юридическое лицо |  |  |
|  |  | качестве | услуги. |  |  |  |  |
|  |  | индивидуального | - не содержит |  |  |  |  |
|  |  | предпринимателя | подчисток, приписок, |  |  |  |  |
|  |  |  | зачеркнутых слов и др. |  |  |  |  |
|  |  |  | исправлений. |  |  |  |  |

|  |
| --- |
| **выдача дубликата решения о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капительного строительства** |
| **1** | физические лица | документ, удостоверяющий личность заявителя. | * оформляется на едином бланке для всей РФ на русском языке.
* действителен на момент обращения за предоставлением услуги.
* не содержит подчисток, приписок,

зачеркнутых слов и др. исправлений. | возможно | уполномоченное физическое лицо | доверенность | Нотариально заверенная |
| **2** | юридическое лицо | приказ о назначении или об избрании физического лица на должность руководителяорганизации | * содержит подпись должностного лица, подготовившего документ и информацию о праве физ.лица действовать от имени заявителя без доверенности
* действительно на момент обращения за

услугой. | возможно | уполномоченное физическое или юридическое лицо | доверенность | Нотариально заверенная |
| 3 | индивидуальный предприниматель | свидетельство о регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя | * действителен на момент обращения за предоставлением услуги
* не содержит подчисток, приписок, зачеркнутых слов и др. исправлений.
 | возможно | уполномоченное физическое или юридическое лицо | доверенность | Нотариально заверенная |
| **исправление допущенных опечаток и (или) ошибок в выданных в результате предоставления Муниципальной услуги документах** |
| **1** | физические лица | документ, удостоверяющий личность заявителя. | * оформляется на едином бланке для всей РФ на русском языке.
* действителен на момент обращения за предоставлением услуги.
* не содержит подчисток, приписок, зачеркнутых слов и др. исправлений.
 | возможно | уполномоченное физическое лицо | доверенность | Нотариально заверенная |
| **2** | юридическое лицо | приказ о назначенииили об избрании | - содержит подписьдолжностного лица, | возможно | уполномоченноефизическое или | доверенность | Нотариальнозаверенная |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  | физического лица на должность руководителяорганизации | подготовившего документ и информацию о праве физ.лица действовать от имени заявителя без доверенности- действительно на момент обращения за услугой. |  | юридическое лицо |  |  |
| **3** | индивидуальный предприниматель | свидетельство о регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя | * действителен на момент обращения за предоставлением услуги
* не содержит подчисток, приписок, зачеркнутых слов и др. исправлений.
 | возможно | уполномоченное физическое или юридическое лицо | доверенность | Нотариально заверенная |

**Раздел 4. «Документы, предоставляемые заявителем для получения «подуслуги»**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Категория документа** | **Наименование документов, которые****представляет заявитель для получения****«подуслуги»** | **Количество необходимых****экземпляров документа с указанием****подлинник/копия** | **Условие****предоставления документа** | **Установленные требования к документу** | **Форма (шаблон) документа** | **Образец документа/зап олнения документа** |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |  |  |
| **выдача решения о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капительно го строительства** |
| 1 | заявление | заявление о предоставлении разрешения на условноразрешенный вид использованияземельного участка или объекта капительногостроительства | 1/подлинник (формирование дела) | нет | - | Приложение № 1 | - |
| 2 | документ, удостоверяющий личность | паспорт | 1/копия (для формирования дела)1/подлинник (для сверки с оригиналом и возвратзаявителю подлинника) | только при обращении в администрацию или МФЦ | - | - | - |
| 3 | документ, подтверждающий полномочия представителя | доверенность | 1/копия (для формирования дела)1/подлинник (для сверки с оригиналом и возвратзаявителю подлинника) | только при обращении в администрацию или МФЦ | нотариально заверенная | - | - |
| 4 | правоустанавлива ющие документы на земельныйучасток и (или) объекткапитального строительства | правоустанавлива ющие документы на земельныйучасток и (или) объекткапитального строительства | 1/копия (для формирования дела)1/подлинник (для сверки с оригиналом и возвратзаявителю подлинника) | если права незарегистрированы в Едином государственномреестре недвижимости |  |  |  |
|  | согласие всех правообладателей земельногоучастка/объекта, в отношении | согласие всех правообладателей земельногоучастка, в отношении | 1/копия (для формирования дела)1/подлинник (для сверки с оригиналом и возвратзаявителю подлинника) |  | нотариально заверенная |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | которогозапрашивается муниципальная услуга | которогозапрашивается муниципальная услуга |  |  |  |  |  |
|  | оригинал решения собственников помещений и (или) машино-мест в многоквартирном доме | оригинал решения собственников помещений и (или) машино-мест в многоквартирном доме | 1/подлинник (формирование дела) |  |  |  |  |
|  | согласие от правообладателей земельныхучастков, имеющих общие границы сземельным участком,применительно к которомузапрашивается разрешение | согласие от правообладателей земельныхучастков, имеющих общие границы сземельным участком,применительно к которомузапрашивается разрешение | 1/копия (для формирования дела)1/подлинник (для сверки с оригиналом и возвратзаявителю подлинника) |  | нотариально заверенная |  |  |
|  | копия протокола общественных обсуждений или публичных слушаний,подтверждающего, что условно разрешенный вид использованиявключен в градостроительны й регламент вустановленном для внесения изменений в правилаземлепользования и застройкипорядке по инициативе заявителя | копия протокола общественных обсуждений или публичных слушаний,подтверждающего, что условно разрешенный вид использованиявключен в градостроительны й регламент вустановленном для внесения изменений в правилаземлепользования и застройкипорядке по инициативе заявителя | 1/копия (для формирования дела)1/подлинник (для сверки с оригиналом и возвратзаявителю подлинника) |  |  |  |  |
| **выдача дубликата решения о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капительного строительства** |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | заявление | заявление об и допущенных опечаток и ошибок в выданном разрешении на условноразрешенный вид использованияземельного участка или объекта капительного строительства | 1/подлинник (формирование дела) | нет | **-** | Приложение № 2 | - |
| 2 | документ, удостоверяющий личность | паспорт | 1/копия (для формирования дела)1/подлинник (для сверки с оригиналом и возвратзаявителю подлинника) | только при обращении в администрацию или МФЦ | **-** | **-** | **-** |
| 3 | документ, подтверждающий полномочия представителя | доверенность | 1/копия (для формирования дела)1/подлинник (для сверки с оригиналом и возвратзаявителю подлинника) | только при обращении в администрацию или МФЦ | нотариально заверенная | **-** | **-** |
| **исправление допущенных опечаток и (или) ошибок в выданных в результате предоставления Муниципальной услуги документах** |
| 1 | заявление | заявление овыдаче дубликата разрешения на условноразрешенный вид использованияземельного участка или объекта капительногостроительства | 1/подлинник (формирование дела) | нет |  | приложение № 3 | - |
| 2 | документ, удостоверяющий личность | паспорт | 1/копия (для формирования дела)1/подлинник (для сверки с оригиналом и возвратзаявителю подлинника) | только при обращении в администрацию или МФЦ |  | **-** | **-** |
| 3 | документ, подтверждающий полномочия представителя | доверенность | 1/копия (для формирования дела)1/подлинник (для сверки с оригиналом и возвратзаявителю подлинника) | только при обращении в администрацию или МФЦ | нотариально заверенная | **-** | **-** |

**Раздел 5. «Документы и сведения, получаемые посредством межведомственного информационного взаимодействия»**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Реквиз** | **Наименование** | **Перечень и состав** | **Наименование** | **Наименование органа** | **SID** | **Срок** | **Форма** | **Образец** |
| **иты** | **запрашиваемого** | **сведений,** | **органа** | **(организации), в адрес** | **элект** | **осуществл** | **(шаблон)** | **заполнен** |
| **актуал** | **документа (сведения)** | **запрашиваемых в рамках** | **(организации)** | **которого(ой)** | **ронно** | **ения** | **межведом** | **ия** |
| **ьной** |  | **межведомственного** | **направляющего** | **направляется** | **го** | **межведом** | **ственного** | **формы** |
| **технол** |  | **информационного** | **(ей)** | **межведомственный** | **серви** | **ственного** | **запроса** | **межведо** |
| **огичес** |  | **взаимодействия** | **межведомственн** | **запрос** | **са** | **информац** |  | **мственн** |
| **кой** |  |  | **ый запрос** |  |  | **ионного** |  | **ого** |
| **карты** |  |  |  |  |  | **взаимодей** |  | **запроса** |
| **межвед** |  |  |  |  |  | **ствия** |  |  |
| **омстве** |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **нного** |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **взаимо** |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **действ** |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **ия** |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |  |  |
| **выдача решения о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капительно го строительства** |
|  | выписка из Единогогосударственного | выписка из Единогогосударственного реестра | АдминистрацияПоворинского | Федеральная службагосударственной | нет | одинрабочий | **-** | **-** |
| реестра недвижимости о | недвижимости о правах на | муниципального | регистрации, кадастра и |  | день со дня |  |  |
| правах на земельный | земельный участок | района | картографии |  | регистрация |  |  |
| участок |  |  |  |  | заявления |  |  |
|  | выписка из Единого | выписка из Единого | Администрация | Федеральная служба | нет | один |  |  |
| государственного | государственного реестра | Поворинского | государственной |  | рабочий |
| реестра недвижимости о | недвижимости о правах на | муниципального | регистрации, кадастра и |  | день со дня |
| правах на объект | объект недвижимости | района | картографии |  | регистрация |
| недвижимости |  |  |  |  | заявления |
|  | выписку из Единого | выписка из Единого | Администрация | Федеральная налоговая | нет | один |  |  |
| государственного | государственного реестра | Поворинского | служба |  | рабочий |
| реестра юридических | недвижимости о правах на | муниципального |  |  | день со дня |
| лиц или индивидуальных | объект недвижимости | района |  |  | регистрация |
| препринимателей |  |  |  |  | заявления |
| **выдача дубликата решения о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капительного строительства** |
|  | направление межведомственных запросовосуществляется | не |  |  |  |  |  |  |  |
| **исправление допущенных опечаток и (или) ошибок в выданных в результате предоставления Муниципальной услуги документах** |
|  | направление межведомственных запросовосуществляется | не |  |  |  |  |  |  |  |

**Раздел 6. Результат «подуслуги»**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Документ/докуме нты,****являющиеся результатом****«подуслуги»** | **Требования к документу/докум ентам, являющимся результатом****«подуслуги»** | **Характеристика результата (положительный/ отрицательны)** | **Форма документа/докум ентов, являющихся результатом****«подуслуги»** | **Образец документа/доку ментов, являющихся результатом****«подуслуги»** | **Способ получения результата** | **Срок хранения невостребованных заявителем результатов** |
| **в органе** | **в МФЦ** |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
| **выдача решения о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капительного строительства** |
| **1** | разрешение на условноразрешенный вид использованияземельного участка или объекта капительного строительства | Подписывается уполномоченным должностным лицом | положительный | - | - | личное обращение в администрацию Поворинского муниципального районаВоронежкой области* личное

обращение в МФЦ* Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций) ([www.gosuslugi.ru)](http://www.gosuslugi.ru/)
* Портал государственных и муниципальных услуг

Воронежской области (pgu.govvrn.ru)* Почтовое отправление
 | Не установлен | Не установлен |
| **2** | отказ в выдаче разрешения на условноразрешенный вид использованияземельного участка или объекта капительного строительства | 1. Подписывается уполномоченным должностным лицом
2. указывается причина отказа в предоставлении услуги
 | отрицательный | - | - | личное обращение в администрацию Поворинского муниципального районаВоронежкой области* личное

обращение в МФЦ* Единый портал

государственных и муниципальных | Не установлен | Не установлен |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  | услуг (функций) ([www.gosuslugi.ru)](http://www.gosuslugi.ru/)* Портал государственных и муниципальных услуг

Воронежской области (pgu.govvrn.ru)* Почтовое отправление
 |  |  |
| **выдача дубликата решения о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капительного строительства** |
| **1** | дубликат разрешения на условноразрешенный вид использованияземельного участка или объекта капительного строительства | Подписывается уполномоченным должностным лицом | положительный | - | - | личное обращение в администрацию Поворинского муниципального районаВоронежкой области* личное

обращение в МФЦ* Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций) ([www.gosuslugi.ru)](http://www.gosuslugi.ru/)
* Портал государственных и муниципальных услуг

Воронежской области (pgu.govvrn.ru)* Почтовое отправление
 | Не установлен | Не установлен |
| **2** | отказ в выдаче дубликата разрешения на условноразрешенный вид использованияземельного участка или объекта капительного строительства | 1. Подписывается уполномоченным должностным лицом
2. указывается причина отказа в предоставлении услуги
 | отрицательный | - | - | личное обращение в администрацию Поворинского муниципального районаВоронежкой области* личное

обращение в МФЦ* Единый портал государственных и
 | Не установлен | Не установлен |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  | муниципальных услуг (функций) ([www.gosuslugi.ru)](http://www.gosuslugi.ru/)* Портал государственных и муниципальных услуг

Воронежской области (pgu.govvrn.ru)* Почтовое отправление
 |  |  |
| **исправление допущенных опечаток и (или) ошибок в выданных в результате предоставления Муниципальной услуги документах** |
| **1** | разрешение на условноразрешенный вид использованияземельного участка или объекта капительного строительства с исправленными ошибками и (или) опечатками | 1. соответствие форме,

установленной Приказом Минстроя России от 25.04.2017 № 741/пр1. Подписывается уполномоченным должностным лицом
 | положительный | - | - | личное обращение в администрацию Поворинского муниципального районаВоронежкой области* личное

обращение в МФЦ* Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций) ([www.gosuslugi.ru)](http://www.gosuslugi.ru/)
* Портал государственных и муниципальных услуг

Воронежской области (pgu.govvrn.ru)* Почтовое отправление
 | не установлен | не установлен |
| **2** | отказ в исправлении опечаток и (или) ошибок вразрешении на условноразрешенный вид использованияземельного участка или объекта капительногостроительства | 1. Подписывается уполномоченным должностным лицом
2. указывается причина отказа в предоставлении услуги
 | отрицательный | - | - | личное обращение в администрацию Поворинского муниципального районаВоронежкой области* личное

обращение в МФЦ* Единый портал государственных и
 | не установлен | не установлен |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  | муниципальных услуг (функций) ([www.gosuslugi.ru)](http://www.gosuslugi.ru/)* Портал государственных и муниципальных услуг

Воронежской области (pgu.govvrn.ru)* Почтовое отправление
 |  |  |

**Раздел 7. «Технологические процессы предоставления «подуслуги»**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Наименование процедуры****процесса** | **Особенности исполнения****процедуры процесса** | **Сроки исполнения процедуры****(процесса)** | **Исполнитель****процедуры процесса** | **Ресурсы, необходимые для выполнения****процедуры процесса** | **Формы документов, необходимых для выполнения****процедуры процесса** |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| **выдача решения о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капительного строительства** |
| 1 | прием запроса и документов и (или) информации, необходимыхдля предоставления Муниципальной услуги | устанавливается личность заявителя, проводится сверка копий документов соригиналами, проверяется наличие или отсутствие оснований для отказа в приеме документов | в течение 1 рабочего дня | администрация Поворинского муниципального районаМФЦ | * бланк заявления
* расписка о получении пакета документов
 | Приложение 1 |
| 2 | межведомственное информационное взаимодействие | направляются межведомственные запросы | в течение 1 рабочего дня | администрация Поворинского муниципального района | система межведомственного электронноговзаимодействия | - |
| 3 | Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Муниципальной услуги. | проверка полноты и достаточности имеющихся документов и информации,проведение публичных слушаний,опубликование их результатов |  | администрация Поворинского муниципального района | **-** | - |
| 4 | предоставление результата муниципальной услуги | выдача результата заявителю илинаправление его в МФЦ | в течение 1 рабочего дня | администрация Поворинского муниципального района | **-** | - |
| **выдача дубликата решения о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капительного строительства** |
| 1 | Прием запроса и документов и (или) информации, необходимыхдля предоставления Муниципальной услуги | устанавливается личность заявителя, проводится сверка копий документов соригиналами | в течение 1 рабочего дня | администрация Поворинского муниципального районаМФЦ | **-** | - |
| 2 | Принятие решения о предоставлении(об отказе в | подготовка результата оказаниямуниципальной услуги, | в течение 1 рабочих дней | администрация Поворинскогомуниципального района | **-** | - |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | предоставлении) Муниципальнойуслуги | подписание и регистрация результата |  |  |  |  |
| 3 | Предоставление результата муниципальной услуги | выдача результата заявителю илинаправление его в МФЦ | в течение 1 рабочего дня | администрация Поворинского муниципального района | **-** | - |
| **исправление допущенных опечаток и (или) ошибок в выданных в результате предоставления Муниципальной услуги документах** |
| 1 | прием запроса и документов и (или) информации, необходимыхдля предоставления Муниципальнойуслуги | устанавливается личность заявителя, проводится проверка соответствия заявителя кругу лиц, имеющих право получить услугу | в течение 1 рабочего дня | администрация Поворинского муниципального районаМФЦ | **-** | - |
| 2 | принятие решения о предоставлении (об отказев предоставлении)муниципальной услуги | подготовка результата оказания муниципальной услуги, подписание | в течение 1 рабочего дня | администрация Поворинского муниципального района | **-** | - |
| 3 | предоставление результата муниципальной услуги | выдача результата заявителю илинаправление его в МФЦ | в течение 1 рабочего дня | администрация Поворинского муниципального района | **-** | - |

**Раздел 8. «Особенности предоставления «подуслуги» в электронной форме**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Способ получения** | **Способ записи на прием в орган, МФЦ для подачи запроса о****предоставлении****«подуслуги»** | **Способ формирования запроса о****предоставлении****«подуслуги»** | **Способ приема и** | **Способ оплаты** | **Способ получения** |
| **заявителем** | **регистрации** | **государственной** | **сведений о ходе** |
| **информации о** | **органом,** | **пошлины за** | **выполнения запроса о** |
| **сроках и порядке** | **предоставляющим** | **предоставление** | **предоставлении** |
| **предоставления** | **услугу, запроса о** | **«подуслуги» и** | **«подуслуги»** |
| **«подуслуги»** | **предоставлении** | **уплаты иных** |  |
|  | **«подуслуги» и иных** | **платежей, взимаемых** |  |
|  | **документов,** | **в соответствии с** |  |
|  | **необходимых для** | **законодательством** |  |
|  | **предоставления** | **Российской** |  |
|  | **«подуслуги»** | **Федерации** |  |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| **выдача решения о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капительно го строительства** |
| официальный сайте | нет | - через экранную форму на | Не требуется | нет | - личный кабинет заявителя |
| администрации в сети |  | Едином портале | предоставление |  | на официальном сайте |
| Интернет |  | государственных услуг | заявителем документов |  | администрации |
| ([www.povoradm.ru),](http://www.povoradm.ru/); |  | - через экранную форму на | на бумажном носителе |  | - личный кабинет на Едином |
| Единый портал |  | Едином портале |  |  | портале государственных |
| государственных и |  | государственных и |  |  | услуг |
| муниципальных услуг |  | муниципальных услуг |  |  | - личный кабинет на Портале |
| (функций) |  | Воронежской области |  |  | государственных и |
| ([www.gosuslugi.ru](http://www.gosuslugi.ru/)); |  |  |  |  | муниципальных услуг |
| Портал государственных |  |  |  |  | Воронежской области |
| и муниципальных услуг |  |  |  |  | - электронная почта |
| Воронежской области |  |  |  |  | заявителя |
| (pgu.govvrn.ru) |  |  |  |  |  |
| **выдача дубликата решения о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капительного строительства** |
| официальный сайте | нет | - через экранную форму на | Не требуется | нет | - личный кабинет заявителя |
| администрации в сети |  | Едином портале | предоставление |  | на официальном сайте |
| Интернет |  | государственных услуг | заявителем документов |  | администрации |
| ([www.povoradm.ru),;](http://www.povoradm.ru/) |  | - через экранную форму на | на бумажном носителе |  | - личный кабинет на Едином |
| Единый портал |  | Едином портале |  |  | портале государственных |
| государственных и |  | государственных и |  |  | услуг |
| муниципальных услуг |  | муниципальных услуг |  |  | - личный кабинет на Портале |
| (функций) |  | Воронежск- через |  |  | государственных и |
| ([www.gosuslugi.ru);](http://www.gosuslugi.ru/) |  | экранную форму на |  |  | муниципальных услуг |
| Портал государственных |  | Едином портале |  |  | Воронежской области |
| и муниципальных услуг |  | государственных услуг |  |  | - электронная почта |
| Воронежской области |  | - через экранную форму на |  |  | заявителя |
| (pgu.govvrn.ru) |  | Едином портале |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  | государственных и муниципальных услуг Воронежской области ойобласти |  |  |  |
| **исправление допущенных опечаток и (или) ошибок в выданных в результате предоставления Муниципальной услуги документах** |
| официальный сайте | нет | - через экранную форму на | Не требуется | нет | - личный кабинет заявителя |
| администрации в сети |  | Едином портале | предоставление |  | на официальном сайте |
| Интернет |  | государственных услуг | заявителем документов |  | администрации |
| ([www.povoradm.ru),;](http://www.povoradm.ru/) |  | - через экранную форму на | на бумажном носителе |  | - личный кабинет на Едином |
| Единый портал |  | Едином портале |  |  | портале государственных |
| государственных и |  | государственных и |  |  | услуг |
| муниципальных услуг |  | муниципальных услуг |  |  | - личный кабинет на Портале |
| (функций) |  | Воронежской области |  |  | государственных и |
| ([www.gosuslugi.ru);](http://www.gosuslugi.ru/) |  |  |  |  | муниципальных услуг |
| Портал государственных |  |  |  |  | Воронежской области |
| и муниципальных услуг |  |  |  |  | - электронная почта |
| Воронежской области |  |  |  |  | заявителя |
| (pgu.govvrn.ru) |  |  |  |  |  |

Председателю комиссии по подготовке проекта Правил землепользования и застройки поселений Поворинского муниципального района Воронежской области

(ФИО физического лица, паспорт (серия, N, кем и когда выдан)

(наименование, ОГРН юридического

лица)

Зарегистрированного по адресу:

(контактные телефоны, электронная

почта)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу предоставить разрешение на условно разрешенный вид использования земельного участка, объекта капитального строительства (нужное подчеркнуть), расположенного по адресу:

кадастровый номер земельного участка:

кадастровый номер объекта капитального строительства при наличии:

площадь земельного участка:

установленный вид разрешенного использования земельного участка:

запрашиваемый условно разрешенный вид использования земельного участка:

Согласен нести расходы, связанные с организацией и проведением публичных слушаний или общественных обсуждений (на основании пункта 10 статьи 39 Градостроительного кодекса РФ).

2

Документы, необходимые для предоставления муниципальной услуги, прилагаются.

Конечный результат предоставления муниципальной услуги прошу представить (нужное подчеркнуть):

* в форме электронного документа в личном кабинете на ЕПГУ;
* на бумажном носителе в Администрации, МФЦ.

Решение об отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, прошу представить (нужное подчеркнуть):

* + в форме электронного документа в личном кабинете на ЕПГУ;
	+ на бумажном носителе в Администрации, МФЦ.

Решение об отказе в предоставлении муниципальной услуги, прошу представить (нужное подчеркнуть):

* + в форме электронного документа в личном кабинете на ЕПГУ;
	+ на бумажном носителе в Администрации, МФЦ.

(подпись) (расшифровка подписи) Дата

Заявление принято:

Ф.И.О. должностного лица (работника), уполномоченного на прием заявления

Подпись

(расшифровка подписи)

Дата

**Согласие на обработку персональных данных**

Настоящим подтверждаю свое согласие на осуществление администрацией Поворинского муниципального района Воронежской области следующих действий с моими персональными данными (персональными данными недееспособного лица - субъекта персональных данных (в случае, если заявитель является законным представителем): их обработку (включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, обезличивание, распространение (в том числе передачу третьим лицам), блокирование, уничтожение персональных данных), в том числе в автоматизированном режиме, в целях получения информации об этапе предоставления муниципальной услуги, о результате предоставления муниципальной услуги, а также на их использование органами государственной власти Воронежской области/органами местного самоуправления Поворинского муниципального района Воронежской области, подведомственными им организациями.

Настоящим также подтверждаю свое согласие на получение мною информации о предоставлении муниципальной услуги, а также о деятельности органов государственной власти Воронежской области/органов местного самоуправления Поворинского муниципального района Воронежской области и подведомственных им организаций.

Указанная информация может быть предоставлена мне с применением неголосовых коммуникаций (путем рассылки по сети подвижной радиотелефонной связи коротких текстовых sms-сообщений, рассылки ussd- сообщений и др.), посредством направления мне сведений по информационно-телекоммуникационной сети Интернет на предоставленные мною номер телефона и (или) адрес электронной почты.

Настоящее согласие не устанавливает предельных сроков обработки данных.

Порядок отзыва согласия на обработку персональных данных мне известен.

Контактная информация субъекта персональных данных для предоставления информации об обработке персональных данных, а также в иных случаях, предусмотренных законодательством:

(почтовый адрес)

(телефон),

(адрес электронной почты)

подпись расшифровка подписи

Дата