**ТЕХНОЛОГИЧЕСКАЯ СХЕМА**

**по предоставлению муниципальной услуги**

**«Направление уведомления о планируемом сносе объекта капитального строительства и уведомления о завершении сноса объекта капитального строительства»**

**Раздел 1. «Общие сведения о государственной услуги»**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№** | **Параметр** | **Значение параметра/состояние** |
| 1 | 2 | 3 |
| **1.** | **Наименование органа, предоставляющего услугу** | Администрация Поворинского муниципального района  Воронежской области |
| **2.** | **Номер услуги в федеральном реестре** |  |
| **3.** | **Полное наименование услуги** | Направление уведомления о планируемом сносе объекта капитального строительства и уведомления о  завершении сноса объекта капитального строительства |
| **4.** | **Краткое наименование услуги** | Направление уведомления о планируемом сносе объекта  капитального строительства и уведомления о завершении сноса объекта капитального строительства |
| **5.** | **Административный регламент**  **предоставления муниципальной услуги** | Постановление администрации Поворинского муниципального района от 09.10.2023 № 579 |
| **6.** | **Перечень «подуслуг»** | * направление уведомления о планируемом сносе объекта капитального строительства * направление уведомления о завершении сноса объекта капитального строительства |
| **7.** | **Способы оценки качества предоставления муниципальной услуги** | Телефонная связь (8(47376) 4-21-91; 4-28-61) |
| Единый Портал государственных и муниципальных услуг  [www.gosuslugi.ru](http://www.gosuslugi.ru/); |
| Портал государственных услуг и муниципальных услуг Воронежской области  pgu.govvrn.ru |
| Официальный сайт администрации Поворинского муниципального района Воронежской области  https://povorinskij-r20.gosweb.gosuslugi.ru/ |

**Раздел 2. «Общие сведения о «подуслугах»**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Срок предоставлени**  **я в зависимости от**  **условий** | | **Основания для отказа в приеме документов** | **Основания для отказа в**  **предоставлении**  **«подуслуги»** | **Основ ания приос танов ления предо ставл ения**  **«поду слуги**  **»** | **Срок приос танов ления предо ставл ения**  **«поду слуги**  **»** | **Плата за предоставление**  **«подуслуги»** | | | **Способ обращения за получением «подуслуги»** | **Способ получения результата**  **«подуслуги**  **»** |
| **При подаче заявле ния по месту**  **житель ства (месту нахожд ения юр.лиц а)** | **При подач е заявл ения не по месту жител ьства (по месту обра щени я)** | **Налич ие платы (госуда рствен ной пошли ны)** | **Реквиз иты нормат ивного правов ого акта, являю щегося основа нием для взиман ия платы (госуда рствен ной пошли**  **ны)** | **КБК для взимани я платы (государ ственной пошлин ы), в том числе для МФЦ** |
| 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 |
| **направление уведомления о планируемом сносе объекта капитального строительства** | | | | | | | | | | |
| 7 р.д. | 7 р.д. | а) уведомление представлено в орган местного самоуправления, в полномочия  которых не входит предоставление услуги;  б) неполное заполнение полей в форме заявления в)  непредставление необходимых  документов | 1. документы (сведения),   представленные Заявителем, противоречат документам  (сведениям), полученным в рамках межведомственного взаимодействия;   1. непредставление необходимых сведений и документов 2. Заявитель не является | нет | - | нет | **-** | **-** | * личное обращение в администрацию * личное обращение в МФЦ * Направление почтового отправления в адрес администрации * Единый портал государственных и муниципальных услуг   (функций) ([www.gosuslugi.ru](http://www.gosuslugi.ru/))   * Портал государственных и муниципальных услуг Воронежской области (pgu.govvrn.ru) | * личное   обращение в администрац ию   * личное   обращение в МФЦ   * ​   Направление почтового отправления в адрес администрац ии   * Единый |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  | г) представленные документы  утратили силу на день обращения за получением услуги  д) представленные документы  содержат подчистки и исправления текста;  е) представленные в электронной форме документы содержат  повреждения, наличие которых не позволяет получить  информацию и сведения,  содержащиеся в документах;  ж) уведомления представлены в электронной  форме с  нарушением требований з) выявлено  несоблюдение условий признания квалифицированн ой электронной подписи действительной в документах,  представленных в электронной  форме. | правообладателем объекта капитального строительства;  4) уведомление о сносе содержит сведения об объекте, который не является объектом капитального строительства. |  |  |  |  |  |  | портал государствен ных и муниципальн ых услуг  (функций) ([www.gosusl](http://www.gosuslugi.ru/) [ugi.ru](http://www.gosuslugi.ru/))  - Портал государствен ных и муниципальн ых услуг Воронежско й области (pgu.govvrn.r u) |
| **направление уведомления о завершении сноса объекта капитального строительства.** | | | | | | | | | | |
| 7 р.д. | 7 р.д. | а) уведомление представлено в орган местного  самоуправления, в | обращение лица, не являющегося  Заявителем и не подававшего | нет | - | нет | **-** | **-** | * личное обращение в администрацию * личное обращение в МФЦ * Направление почтового | - личное  обращение в администрац ию |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  | полномочия  которых не входит предоставление услуги;  б) неполное заполнение полей в форме заявления в)  непредставление необходимых документов  г) представленные документы  утратили силу на день обращения за получением услуги  д) представленные документы  содержат подчистки и исправления текста;  е) представленные в электронной форме документы содержат  повреждения, наличие которых не позволяет получить  информацию и сведения,  содержащиеся в документах;  ж) уведомления представлены в электронной  форме с  нарушением требований  з) выявлено несоблюдение условий признания квалифицированн  ой электронной | уведомления о  планируемом сносе объекта капитального строительства. |  |  |  |  |  | отправления в адрес администрации   * Единый портал государственных и муниципальных услуг   (функций) [(www.gosuslugi.ru)](http://www.gosuslugi.ru/)   * Портал государственных и муниципальных услуг Воронежской области (pgu.govvrn.ru) | * личное   обращение в МФЦ  -  Направление почтового отправления в адрес администрац ии   * Единый портал государствен ных и муниципальн ых услуг   (функций) (www.gosusl ugi.ru)   * Портал государствен ных и муниципальн ых услуг Воронежско й области (pgu.govvrn.r u) |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  | подписи действительной в документах,  представленных в электронной  форме. |  |  |  |  |  |  |  |  |

**Раздел 3. «Сведения о заявителях «подуслуги»**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Категории лиц, имеющих право на получение**  **«подуслуги»** | **Документ,**  **подтверждающий правомочие заявителя соответствующей категории на получение**  **«подуслуги»** | **Установленные требования к документу,**  **подтверждающему правомочие заявителя соответствующей категории на**  **получение**  **«подуслуги»** | **Наличие возможности**  **подачи заявления на предоставление**  **«подуслуги» представителями заявителя** | **Исчерпывающий перечень лиц, имеющих право на подачу заявления от имени заявителя** | **Наименование документа,**  **подтверждаю щего право подачи заявления от имени заявителя** | **Установленны е требования к документу,**  **подтверждаю щему право подачи заявления от имени заявителя** |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
| **направление уведомления о планируемом сносе объекта капитального строительства** | | | | | | | |
| **1** | физические лица | документ,  удостоверяющий | - оформляется на  едином бланке для всей | возможно | уполномоченное  физическое лицо | доверенность | нотариально  заверенная |
|  |  | личность заявителя. | РФ на русском языке. |  |  |  |  |
|  |  |  | - действителен на |  |  |  |  |
|  |  |  | момент обращения за |  |  |  |  |
|  |  |  | предоставлением |  |  |  |  |
|  |  |  | услуги. |  |  |  |  |
|  |  |  | - не содержит |  |  |  |  |
|  |  |  | подчисток, приписок, |  |  |  |  |
|  |  |  | зачеркнутых слов и др. |  |  |  |  |
|  |  |  | исправлений. |  |  |  |  |
| **2** | юридические лица | приказ о назначении  или об избрании | - содержит подпись  должностного лица, | возможно | уполномоченное  физическое или | доверенность | нотариально  заверенная |
|  |  | физического лица на | подготовившего |  | юридическое лицо |  |  |
|  |  | должность | документ и |  |  |  |  |
|  |  | руководителя | информацию о праве |  |  |  |  |
|  |  | организации | физ.лица действовать |  |  |  |  |
|  |  |  | от имени заявителя без |  |  |  |  |
|  |  |  | доверенности |  |  |  |  |
|  |  |  | - действительно на |  |  |  |  |
|  |  |  | момент обращения за |  |  |  |  |
|  |  |  | услугой. |  |  |  |  |
| **3** | индивидуальные  предприниматели | свидетельство о  регистрации | - действителен на  момент обращения за | возможно | уполномоченное  физическое лицо | доверенность | нотариально  заверенная |
|  |  | физического лица в | предоставлением |  |  |  |  |
|  |  | качестве | услуги. |  |  |  |  |
|  |  | индивидуального | - не содержит |  |  |  |  |
|  |  | предпринимателя | подчисток, приписок, |  |  |  |  |
|  |  |  | зачеркнутых слов и др. |  |  |  |  |
|  |  |  | исправлений. |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **направление уведомления о завершении сноса объекта капитального строительства** | | | | | | | |
| **1** | физические лица | документ,  удостоверяющий | - оформляется на  едином бланке для всей | возможно | уполномоченное  физическое лицо | доверенность | Нотариально  заверенная |
|  |  | личность заявителя. | РФ на русском языке. |  |  |  |  |
|  |  |  | - действителен на |  |  |  |  |
|  |  |  | момент обращения за |  |  |  |  |
|  |  |  | предоставлением |  |  |  |  |
|  |  |  | услуги. |  |  |  |  |
|  |  |  | - не содержит |  |  |  |  |
|  |  |  | подчисток, приписок, |  |  |  |  |
|  |  |  | зачеркнутых слов и др. |  |  |  |  |
|  |  |  | исправлений. |  |  |  |  |
| **2** | юридические лица | приказ о назначении  или об избрании | - содержит подпись  должностного лица, | возможно | уполномоченное  физическое или | доверенность | нотариально  заверенная |
|  |  | физического лица на | подготовившего |  | юридическое лицо |  |  |
|  |  | должность | документ и |  |  |  |  |
|  |  | руководителя | информацию о праве |  |  |  |  |
|  |  | организации | физ.лица действовать |  |  |  |  |
|  |  |  | от имени заявителя без |  |  |  |  |
|  |  |  | доверенности |  |  |  |  |
|  |  |  | - действительно на |  |  |  |  |
|  |  |  | момент обращения за |  |  |  |  |
|  |  |  | услугой. |  |  |  |  |
| **3** | индивидуальные  предприниматели | свидетельство о  регистрации | - действителен на  момент обращения за | возможно | уполномоченное  физическое лицо | доверенность | нотариально  заверенная |
|  |  | физического лица в | предоставлением |  |  |  |  |
|  |  | качестве | услуги. |  |  |  |  |
|  |  | индивидуального | - не содержит |  |  |  |  |
|  |  | предпринимателя | подчисток, приписок, |  |  |  |  |
|  |  |  | зачеркнутых слов и др. |  |  |  |  |
|  |  |  | исправлений. |  |  |  |  |

**Раздел 4. «Документы, предоставляемые заявителем для получения «подуслуги»**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Категория документа** | **Наименование документов, которые представляет заявитель для получения**  **«подуслуги»** | **Количество необходимых**  **экземпляров документа с указанием**  **подлинник/копия** | **Условие предоставления**  **документа** | **Установленные требования к документу** | **Форма (шаблон) документа** | **Образец документа/зап олнения документа** |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |  |  |
| **направление уведомления о планируемом сносе объекта капитального строительства** | | | | | | | |
| 1 | уведомление о планируемом сносе объекта капитального строительства | уведомление о планируемом сносе объекта капитального строительства | 1/подлинник (формирование дела) | нет | соответствие форме, утвержденной Приказом Минстроя России от 24.01.2019 № 34/пр «Об  утверждении форм  уведомления о планируемом сносе объекта капитального строительства и уведомления о завершении сноса объекта  капитального строительства» | Приложение № 1 | - |
| 2 | документ, удостоверяющий личность | паспорт | 1/копия (для формирования дела)  1/подлинник (для сверки с оригиналом и возврат заявителю подлинника) | только при обращении в администрацию или МФЦ | - | - | - |
| 3 | документ, подтверждающий полномочия  представителя | доверенность | 1/копия (для формирования дела)  1/подлинник (для сверки с  оригиналом и возврат заявителю подлинника) | только при обращении в администрацию или МФЦ | нотариально заверенная | - | - |
| 4 | результаты и материалы обследования объекта капитального  строительства | результаты и материалы обследования объекта капитального  строительства | 1/подлинник либо 1/копия (для формирования дела) | за исключением сноса индивидуального жилого объекта | - | - | - |
| 5 | проект организации работ по сносу объекта капитального  строительства | проект организации работ по сносу объекта капитального  строительства | 1/подлинник (для формирования дела) | за исключением сноса индивидуального жилого объекта | - | - | - |
| 6 | согласие всех  правообладателей | согласие всех  правообладателей | 1/подлинник (для формирования дела) |  | нотариально заверенное |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | объекта капитального  строительства на снос | объекта капитального  строительства на снос |  |  |  |  |  |
| **направление уведомления о завершении сноса объекта капитального строительства** | | | | | | | |
| 1 | уведомление о завершении сноса объекта капитального строительства | уведомление о завершении сноса объекта капитального строительства | 1/подлинник (формирование дела) | нет | соответствие форме, утвержденной Приказом Минстроя России от 24.01.2019 № 34/пр «Об  утверждении форм  уведомления о планируемом сносе объекта капитального строительства и уведомления  о завершении сноса объекта капитального строительства» | Приложение № 2 | - |
| 2 | документ, удостоверяющий личность | паспорт | 1/копия (для формирования дела)  1/подлинник (для сверки с оригиналом и возврат заявителю подлинника) | только при обращении в администрацию или МФЦ | **-** | **-** | **-** |
| 3 | документ, подтверждающий полномочия  представителя | доверенность | 1/копия (для формирования дела)  1/подлинник (для сверки с оригиналом и возврат заявителю подлинника) | только при обращении в администрацию или МФЦ | нотариально заверенная | **-** | **-** |

**Раздел 5. «Документы и сведения, получаемые посредством межведомственного информационного взаимодействия»**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Реквиз** | **Наименование** | **Перечень и состав** | **Наименование** | **Наименование органа** | **SID** | **Срок** | **Форма** | **Образец** |
| **иты** | **запрашиваемого** | **сведений,** | **органа** | **(организации), в адрес** | **элект** | **осуществл** | **(шаблон)** | **заполнен** |
| **актуал** | **документа (сведения)** | **запрашиваемых в рамках** | **(организации)** | **которого(ой)** | **ронно** | **ения** | **межведом** | **ия** |
| **ьной** |  | **межведомственного** | **направляющего** | **направляется** | **го** | **межведом** | **ственного** | **формы** |
| **технол** |  | **информационного** | **(ей)** | **межведомственный** | **серви** | **ственного** | **запроса** | **межведо** |
| **огичес** |  | **взаимодействия** | **межведомственн** | **запрос** | **са** | **информац** |  | **мственн** |
| **кой** |  |  | **ый запрос** |  |  | **ионного** |  | **ого** |
| **карты** |  |  |  |  |  | **взаимодей** |  | **запроса** |
| **межвед** |  |  |  |  |  | **ствия** |  |  |
| **омстве** |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **нного** |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **взаимо** |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **действ** |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **ия** |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |  |  |
| **направление уведомления о планируемом сносе объекта капитального строительства** | | | | | | | | |
|  | Выписка из Единого государственного | Выписка из Единого государственного реестра | Администрация Поворинского | Федеральная служба государственной | нет | один  рабочий | **-** | **-** |
| реестра недвижимости | недвижимости об объекте | муниципального | регистрации, кадастра и |  | день со дня |  |  |
| об объекте | недвижимости | района | картографии |  | регистрация |  |  |
| недвижимости |  |  |  |  | заявления |  |  |
|  | Выписка из ЕГРЮЛ о | Выписка из ЕГРЮЛ о | Администрация Поворинского муниципального района | Федеральная налоговая | нет | один | - | - |
| юридическом лице, | юридическом лице, выписка | служба |  | рабочий |  |  |
| выписка из ЕГРИП об | из ЕГРИП об индивидуальном |  |  | день со дня |  |  |
| индивидуальном | предпринимателе |  |  | регистрация |  |  |
| предпринимателе |  |  |  | заявления |  |  |
|  | решение суда о сносе | решение суда о сносе объекта | Администрация | судебный орган, | нет | один |  |  |
| объекта капитального | капитального строительства | Поворинского | принявший решение о |  | рабочий |
| строительства |  | муниципального | сносе объекта |  | день со дня |
|  |  | района |  |  | регистрация |
|  |  |  |  |  | заявления |
|  | решение органа местного | решение органа местного | находится в |  |  |  |  |  |
| самоуправления о сносе | самоуправления о сносе | распоряжении |
| объекта капитального | объекта капитального | Администрации |
| строительства | строительства | Поворинского |
|  |  | муниципального |
|  |  | района |
| **направление уведомления о завершении сноса объекта капитального строительства** | | | | | | | | |
|  | направление межведомственных запросов не  осуществляется |  |  |  |  |  |  |  |

**Раздел 6. Результат «подуслуги»**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Документ/докуме нты, являющиеся результатом**  **«подуслуги»** | **Требования к документу/докум ентам, являющимся результатом**  **«подуслуги»** | **Характеристика результата (положительный/ отрицательны)** | **Форма документа/докум ентов, являющихся результатом**  **«подуслуги»** | **Образец документа/доку ментов, являющихся результатом**  **«подуслуги»** | **Способ получения результата** | **Срок хранения невостребованных**  **заявителем результатов** | |
| **в органе** | **в МФЦ** |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
| **направление уведомления о планируемом сносе объекта капитального строительства** | | | | | | | | |
| **1** | размещение уведомления о  планируемом сносе объекта капитального строительства в информационной системе обеспечения  градостроительной деятельности и уведомление о таком размещении инспекции  государственного строительного надзора | - | положительный | - | - | личное обращение в администрацию Поворинского муниципального  района Воронежкой области   * личное   обращение в МФЦ   * Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций) ([www.gosuslugi.ru)](http://www.gosuslugi.ru/) * Портал   государственных и муниципальных услуг  Воронежской области (pgu.govvrn.ru)   * Почтовое отправление | Не установлен | Не установлен |
| **2** | отказ в размещении извещения о  планируемом сносе | 1. подписывается уполномоченным должностным лицом 2. указываются | отрицательный | - | - | личное обращение в администрацию Поворинского муниципального  района | Не установлен | Не установлен |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  | причины отказа |  |  |  | Воронежкой области   * личное   обращение в МФЦ   * Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций) [(www.gosuslugi.ru)](http://www.gosuslugi.ru/) * Портал   государственных и муниципальных услуг  Воронежской области (pgu.govvrn.ru)   * Почтовое отправление |  |  |
| **направление уведомления о завершении сноса объекта капитального строительства** | | | | | | | | |
| **1** | размещение уведомления о завершении сноса объекта капитального строительства  (далее - извещение о завершении сноса) в информационной системе обеспечения  градостроительной деятельности и уведомление о таком размещении инспекции  государственного строительного надзора | - | положительный | - | - | личное обращение в администрацию Поворинского муниципального  района Воронежкой области   * личное   обращение в МФЦ   * Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций) [(www.gosuslugi.ru)](http://www.gosuslugi.ru/) * Портал   государственных и муниципальных услуг  Воронежской области (pgu.govvrn.ru)   * Почтовое отправление | Не установлен | Не установлен |
| **2** | отказ в размещении извещения о завершении сноса | 1. подписывается уполномоченным должностным лицом 2. указываются | отрицательный | - | - | личное обращение в администрацию Поворинского муниципального  района | Не установлен | Не установлен |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  | причины отказа |  |  |  | Воронежкой области   * личное   обращение в МФЦ   * Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций) [(www.gosuslugi.ru)](http://www.gosuslugi.ru/) * Портал   государственных и муниципальных услуг  Воронежской области (pgu.govvrn.ru)   * Почтовое отправление |  |  |

**Раздел 7. «Технологические процессы предоставления «подуслуги»**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Наименование процедуры процесса** | **Особенности исполнения процедуры процесса** | **Сроки исполнения процедуры (процесса)** | **Исполнитель процедуры процесса** | **Ресурсы, необходимые для выполнения процедуры процесса** | **Формы документов, необходимых для**  **выполнения процедуры процесса** |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| **направление уведомления о планируемом сносе объекта капитального строительства** | | | | | | |
| 1 | прием запроса и документов и (или) информации, необходимых  для предоставления Муниципальной услуги | устанавливается личность заявителя,  проводится сверка копий документов с  оригиналами,  проверяется наличие или отсутствие оснований  для отказа в приеме  документов | в течение 1 рабочего дня | администрация Поворинского муниципального района  МФЦ | * бланк заявления * расписка о получении пакета документов | Приложение 1 |
| 2 | получение дополнительных сведений от  Заявителя | если не представлены  результаты и материалы обследования объекта капитального строительства, а также проект организации  работ по сносу они запрашиваются у заявителя.  **Срок оказания услуги пристанавливается!** | в течение 1 рабочего дня | администрация Поворинского муниципального района | - | - |
| 3 | межведомственное информационное взаимодействие | направляются межведомственные запросы | в течение 1 рабочего дня | администрация Поворинского муниципального района | система межведомственного электронного  взаимодействия | - |
| 4 | Принятие решения о предоставлении (об отказе в  предоставлении)  Муниципальной услуги | проводится экспертиза документов | в течение 2 рабочих дней | администрация Поворинского муниципального района |  |  |
| 5 | размещение  результата в | размещение  уведомления о | в пределах общего  установленного срока | администрация  Поворинского | информационная система  обеспечения |  |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | информационной системе обеспечения градостроительной деятельности и  направление уведомления в инспекцию государственного строительного надзора  Воронежской области | планируемом сносе объекта капитального строительства в информационной системе обеспечения градостроительной деятельности,  подготовка уведомления о размещении документа в программе и  направление его в Инспекцию государственного  строительного надзора |  | муниципального района | градостроительной деятельности |  |
| **направление уведомления о завершении сноса объекта капитального строительства** | | | | | | |
| 1 | Прием запроса и документов и (или) информации, необходимых  для предоставления Муниципальной  услуги | устанавливается личность заявителя,  проводится сверка копий документов с  оригиналами | в течение 1 рабочего дня | администрация Поворинского муниципального района  МФЦ | **-** | - |
| 2 | Принятие решения о предоставлении  (об отказе в  предоставлении) Муниципальной услуги | проводится экспертиза документов | в течение 2 рабочих дней | администрация Поворинского муниципального района | **-** | - |
| 3 | размещение результата в  информационной системе обеспечения градостроительной деятельности и  направление уведомления в инспекцию государственного строительного надзора  Воронежской области | размещение уведомления о завершении сноса  объекта капитального строительства в информационной системе обеспечения градостроительной деятельности,  подготовка уведомления о размещении документа в программе и  направление его в Инспекцию государственного  строительного надзора | в пределах общего установленного срока | администрация Поворинского муниципального района | **-** | - |

**Раздел 8. «Особенности предоставления «подуслуги» в электронной форме**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Способ получения** | **Способ записи на прием в орган, МФЦ для подачи запроса о**  **предоставлении**  **«подуслуги»** | **Способ формирования запроса о**  **предоставлении**  **«подуслуги»** | **Способ приема и** | **Способ оплаты** | **Способ получения** |
| **заявителем** | **регистрации** | **государственной** | **сведений о ходе** |
| **информации о** | **органом,** | **пошлины за** | **выполнения запроса о** |
| **сроках и порядке** | **предоставляющим** | **предоставление** | **предоставлении** |
| **предоставления** | **услугу, запроса о** | **«подуслуги» и** | **«подуслуги»** |
| **«подуслуги»** | **предоставлении** | **уплаты иных** |  |
|  | **«подуслуги» и иных** | **платежей, взимаемых** |  |
|  | **документов,** | **в соответствии с** |  |
|  | **необходимых для** | **законодательством** |  |
|  | **предоставления** | **Российской** |  |
|  | **«подуслуги»** | **Федерации** |  |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| **направление уведомления о планируемом сносе объекта капитального строительства** | | | | | |
| официальный сайте | нет | - через экранную форму на | Не требуется | нет | - личный кабинет заявителя |
| администрации в сети |  | Едином портале | предоставление |  | на официальном сайте |
| Интернет |  | государственных услуг | заявителем документов |  | администрации |
| ([www.povoradm.ru),](http://www.povoradm.ru/); |  | - через экранную форму на | на бумажном носителе |  | - личный кабинет на Едином |
| Единый портал |  | Едином портале |  |  | портале государственных |
| государственных и |  | государственных и |  |  | услуг |
| муниципальных услуг |  | муниципальных услуг |  |  | - личный кабинет на Портале |
| (функций) |  | Воронежской области |  |  | государственных и |
| ([www.gosuslugi.ru](http://www.gosuslugi.ru/)); |  |  |  |  | муниципальных услуг |
| Портал государственных |  |  |  |  | Воронежской области |
| и муниципальных услуг |  |  |  |  | - электронная почта |
| Воронежской области |  |  |  |  | заявителя |
| (pgu.govvrn.ru) |  |  |  |  |  |
| **направление уведомления о завершении сноса объекта капитального строительства** | | | | | |
| официальный сайте | нет | - через экранную форму на | Не требуется | нет | - личный кабинет заявителя |
| администрации в сети |  | Едином портале | предоставление |  | на официальном сайте |
| Интернет |  | государственных услуг | заявителем документов |  | администрации |
| [(www.povoradm.ru),;](http://www.povoradm.ru/) |  | - через экранную форму на | на бумажном носителе |  | - личный кабинет на Едином |
| Единый портал |  | Едином портале |  |  | портале государственных |
| государственных и |  | государственных и |  |  | услуг |
| муниципальных услуг |  | муниципальных услуг |  |  | - личный кабинет на Портале |
| (функций) |  | Воронежск- через |  |  | государственных и |
| [(www.gosuslugi.ru);](http://www.gosuslugi.ru/) |  | экранную форму на |  |  | муниципальных услуг |
| Портал государственных |  | Едином портале |  |  | Воронежской области |
| и муниципальных услуг |  | государственных услуг |  |  | - электронная почта |
| Воронежской области |  | - через экранную форму на |  |  | заявителя |
| (pgu.govvrn.ru) |  | Едином портале |  |  |  |
|  |  | государственных и |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  | муниципальных услуг  Воронежской области ой области |  |  |  |

# Уведомление о планируемом сносе объекта капитального строительства

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| « | » | 20 | г. |

**В администрацию Поворинского муниципального района Воронежской области**

(наименование органа местного самоуправления по месту нахождения объекта капитального строительства)

1. Сведения о застройщике, техническом заказчике

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1.1 | Сведения о физическом лице, в случае если застройщиком является физическое лицо: |  |
| 1.1.1 | Фамилия, имя, отчество (при наличии) |  |
| 1.1.2 | Место жительства |  |
| 1.1.3 | Реквизиты документа, удостоверяющего личность |  |
| 1.2 | Сведения о юридическом лице,  в случае если застройщиком или техническим заказчиком является юридическое лицо: |  |
| 1.2.1 | Наименование |  |
| 1.2.2 | Место нахождения |  |
| 1.2.3 | Государственный регистрационный номер записи о государственной регистрации юридического лица  в едином государственном реестре юридических лиц, за исключением случая, если заявителем  является иностранное юридическое лицо |  |
| 1.2.4 | Идентификационный номер налогоплательщика, за исключением случая, если заявителем является  иностранное юридическое лицо |  |

1. Сведения о земельном участке

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 2.1 | Кадастровый номер земельного участка (при наличии) |  |
| 2.2 | Адрес или описание местоположения земельного  участка |  |
| 2.3 | Сведения о праве застройщика  на земельный участок (правоустанавливающие документы) |  |
| 2.4 | Сведения о наличии прав иных лиц на земельный  участок (при наличии таких лиц) |  |

1. Сведения об объекте капитального строительства, подлежащем сносу

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 3.1 | Кадастровый номер объекта капитального  строительства (при наличии) |  |
| 3.2 | Сведения о праве застройщика  на объект капитального строительства (правоустанавливающие документы) |  |
| 3.3 | Сведения о наличии прав иных лиц на объект капитального строительства (при наличии таких  лиц) |  |
| 3.4 | Сведения о решении суда или органа местного самоуправления  о сносе объекта капитального строительства либо о |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | наличии обязательства по сносу самовольной постройки в соответствии с земельным  законодательством Российской Федерации (при наличии таких решения либо обязательства) |  |

Почтовый адрес и (или) адрес электронной почты для связи:

Настоящим уведомлением я

(фамилия, имя, отчество (при наличии)

даю согласие на обработку персональных данных (в случае если застройщиком является физическое лицо).

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| (должность, в случае, если застройщиком или техническим  заказчиком является юридическое лицо) |  | (подпись) |  | (расшифровка подписи) |

М.П.

(при наличии)

К настоящему уведомлению прилагаются:

(документы в соответствии с частью 10 статьи 55.31 Градостроительного кодекса Российской Федерации (Собрание законодательства Российской Федерации, 2005, № 1, ст. 16; 2018, № 32, ст. 5133, 5135)

**Способ получения результата услуги:**

на адрес электронной почты: ☐ да, ☐ нет;

в МФЦ (в случае подачи заявления через МФЦ): ☐ да, ☐ нет; в Администрации: ☐ да, ☐ нет;

с использованием личного кабинета на Едином портале (в случае подачи заявления через личный кабинет на Едином портале либо Региональном портале): ☐ да, ☐ нет;

посредством почтового отправления: ☐ да, ☐ нет.

# Уведомление о завершении сноса объекта капитального строительства

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| « | » | 20 | г. |

(наименование органа местного самоуправления по месту нахождения объекта капитального строительства)

* 1. Сведения о застройщике, техническом заказчике

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1.1 | Сведения о физическом лице,  в случае если застройщиком является физическое лицо: |  |
| 1.1.1 | Фамилия, имя, отчество (при наличии) |  |
| 1.1.2 | Место жительства |  |
| 1.1.3 | Реквизиты документа, удостоверяющего  личность |  |
| 1.2 | Сведения о юридическом лице, в случае если застройщиком или техническим  заказчиком является юридическое лицо: |  |
| 1.2.1 | Наименование |  |
| 1.2.2 | Место нахождения |  |
| 1.2.3 | Государственный регистрационный номер записи  о государственной регистрации юридического лица в едином государственном реестре юридических лиц, за исключением случая, если заявителем  является иностранное юридическое лицо |  |
| 1.2.4 | Идентификационный номер налогоплательщика,  за исключением случая, если заявителем  является иностранное юридическое лицо |  |

* 1. Сведения о земельном участке

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 2.1 | Кадастровый номер земельного участка (при  наличии) |  |
| 2.2 | Адрес или описание местоположения  земельного участка |  |
| 2.3 | Сведения о праве застройщика на земельный участок  (правоустанавливающие документы) |  |
| 2.4 | Сведения о наличии прав иных лиц на  земельный участок (при наличии таких лиц) |  |

Настоящим уведомляю о сносе объекта капитального строительства

**,** указанного в

(кадастровый номер объекта капитального строительства (при наличии)

уведомлении о планируемом сносе объекта капитального строительства

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| от | « | » | 20 | г. |

(дата направления)

Почтовый адрес и (или) адрес электронной почты для связи:

Настоящим уведомлением я

(фамилия, имя, отчество (при наличии)

даю согласие на обработку персональных данных (в случае если застройщиком является физическое лицо).

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| (должность, в случае, если застройщиком или техническим заказчиком является юридическое  лицо) |  | (подпись) |  | (расшифровка подписи) |

М.П.

(при наличии)

**Способ получения результата услуги:**

на адрес электронной почты: ☐ да, ☐ нет;

в МФЦ (в случае подачи заявления через МФЦ): ☐ да, ☐ нет; в Администрации: ☐ да, ☐ нет;

с использованием личного кабинета на Едином портале (в случае подачи заявления через личный кабинет на Едином портале либо Региональном портале): ☐ да, ☐ нет;

посредством почтового отправления: ☐ да, ☐ нет.